

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวด

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๘ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกึ่งในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรเกาะหวดได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

- การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานี ตำ ร ว จ ภู ธ ร เกาะ ห ว ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

การประชุม ข้าราชการตำรวจ สภ.เกาะหวด เตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันอังคาร ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สภ.เกาะหวดการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.ท.อภัยรัตน์ อินทร์เอียด สารวัตรสถานีตำรวจภูธรเกาะหวดเป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์

๑. เพื่อแจ้งเตรียมความพร้อมการขับเคลื่อนการ และจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒. การวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็น ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา และกำหนดผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจ การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. การอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ

๔. การอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาค และการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานโดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการ ขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

การวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็น ที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา และกำหนดผู้รับผิดชอบ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวด ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment:IIT)

– ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนายของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวด ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็น ข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ระยะเวลาในการดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ เม.ย.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๖๙

– มอบฝ่ายหัวหน้างานทุกฝ่าย ดำเนินการชี้แจงเน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง

– มอบหมายให้หัวหน้างานอำนวยการเก็บรวบรวมสถิติผู้ตอบแบบประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แล้วรายงานให้สารวัตรสถานีตำรวจภูธรเกาะหวดทราบ

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

– ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนายของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวด ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวด ให้แก่ประชาชนผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT) ระยะเวลาในการดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ เม.ย.๖๙ – ๓๐ ก.ย.๖๙

– มอบหมายให้หัวหน้างานทุกฝ่าย ให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุด ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน

– มอบเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย ของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวด เผยแพร่ สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และกิจกรรม ต่าง ๆ ที่สถานีตำรวจภูธรเกาะหวดดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ ผ่าน Website และ Facebook ของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวด

– มอบฝ่ายเทคโนโลยี สถานีตำรวจภูธรเกาะหวด เผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าถึงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

– มอบฝ่ายเทคโนโลยี สถานีตำรวจภูธรเกาะหวด ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวดอย่างต่อเนื่องโดยให้หัวหน้างานอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรเกาะหวดควบคุมการปฏิบัติ โดยให้รายงานสารวัตร สถานีตำรวจภูธรเกาะหวดทราบ เป็นประจำทุกเดือน ระยะเวลาในการดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ เม.ย. – ๓๐ ก.ค.๖๙

สถานีตำรวจภูธรเกาะหวด ได้จัดกิจกรรม การอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ โครงการมาตรการ Anti-Bribery Policy & NO Gift Policy วันอังคาร ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สถานีตำรวจภูธรเกาะหวด โดยมี พ.ต.ท.อภัยรัตน์ อินทร์เอี้ยด สารวัตรสถานีตำรวจภูธรเกาะหวด เป็นประธานการอบรม ให้ ข้าราชการตำรวจนำไปปฏิบัติดังนี้

- งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ตลอดจนการรับเลี้ยงอาหารจากบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ
- งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด แก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ
- ต้องไม่แสวงหา ให้ได้มาซึ่งของขวัญและของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด
- แสดงความยินดี หรือเสียใจ ด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ
- ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องประพฤติตนเป็นตัวอย่างที่ดี พร้อมกำกับดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ประพฤติดี ปฏิบัติอย่างถูกต้อง พร้อมยื่นหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
- แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง



สถานีตำรวจภูธรเกาะหวด ได้จัดกิจกรรม การอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน วันอังคาร ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สถานีตำรวจภูธรเกาะหวด โดยมี พ.ต.ท.อภัยรัตน์ อินทร์เอียด สารวัตรสถานีตำรวจภูธรเกาะหวดเป็นประธานการอบรม ให้ข้าราชการตำรวจนำไปปฏิบัติดังนี้



การจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาค เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

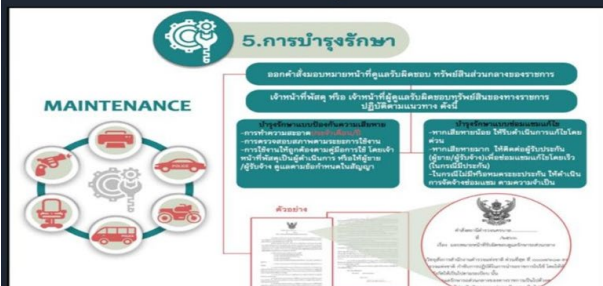
1.การจัดเก็บ



3.การเบิกจ่าย



5.การบำรุงรักษา



7.การจำหน่าย



2.การบันทึก



4.การยืม



6.การตรวจสอบ



สถานีตำรวจภูธรเกาะทวด ได้จัดกิจกรรม การอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ในการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานงาน วันอังคาร ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สถานีตำรวจภูธรเกาะทวด โดยมี พ.ต.ท.อภัยรัตน์ อินทร์เอียด สารวัตรสถานีตำรวจภูธรเกาะทวด เป็นประธานการ อบรม ให้ข้าราชการตำรวจนำไปปฏิบัติดังนี้



สถานีตำรวจภูธรเกาะหวด ได้จัดกิจกรรม การอบรมโครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากร สถานีตำรวจภูธรเกาะหวด ในวันอังคาร ที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สถานีตำรวจภูธรเกาะหวด โดยมี พ.ต.ท.อภัยรัตน์ อินทร์ เอียด สารวัตรสถานีตำรวจภูธรเกาะหวดเป็นประธานการอบรม เป็นประธานการอบรม ให้ข้าราชการตำรวจนำไปปฏิบัติดังนี้



แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย

๑. แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น
๒. มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ
๓. แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา
๔. แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน
๕. สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา

- มาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีดำรงจวนครบาลและสถานีดำรงจวนธนบุรี ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	- ความสะอาดของผู้มารับบริการ - ความรวดเร็วในการให้บริการ - สิ่งอำนวยความสะดวกของผู้มารับบริการ - จัดเจ้าหน้าที่ตำรวจประจำจุดประชาสัมพันธ์ - กำหนดให้มีตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ - จัดให้มีช่องทางการสอบถามความคืบหน้า การดำเนินคดีและมีป้ายประชาสัมพันธ์	พ.ต.ท.อภัยรัตน์ อินทร์เอียด สว.สภ.เกาะหวด ร.ต.ต.สมพล พุทธรอด เจ้าหน้าที่พัสดุ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	- จัดทำป้ายให้ตรงกับชื่อสายงาน - จัดทำป้ายให้เห็นเด่นชัดของห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.อภัยรัตน์ อินทร์เอียด สว.สภ.เกาะหวด ร.ต.ต.สมพล พุทธรอด เจ้าหน้าที่พัสดุ
ป้ายพันธระสัญญา	- จัดทำป้ายพันธระสัญญาให้เห็นเด่นชัดจัดทำข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เวลาในการ ให้บริการด้วยความรวดเร็ว และเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด	พ.ต.ท.อภัยรัตน์ อินทร์เอียด สว.สภ.เกาะหวด ร.ต.ต.สมพล พุทธรอด เจ้าหน้าที่พัสดุ
ภาพป้าย No Gift Policy	จัดทำป้ายประกาศ No Gift Policy ติดไว้ในห้อง One Stop service ให้ผู้มาติดต่อ ราชการสามารถมองเห็นได้จากระยะไกล และทราบเจตนารมณ์ของหัวหน้าสถานี ดำรงจวนอย่างครบถ้วน	พ.ต.ท.อภัยรัตน์ อินทร์เอียด สว.สภ.เกาะหวด ร.ต.ต.สมพล พุทธรอด เจ้าหน้าที่พัสดุ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดประชาสัมพันธ์ และห้อง One Stop service	พ.ต.ท.อภัยรัตน์ อินทร์เอียด สว.สภ.เกาะหวด ร.ต.ต.สมพล พุทธรอด เจ้าหน้าที่พัสดุ

ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	- จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม สัญญาณไฟฟ้า รับชมช่องสถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ คอมพิวเตอร์ที่ไว้ใช้ ลงทะเบียนการแจ้งความออนไลน์ และ กรอก	พ.ต.ท.อภัยรัตน์ อินทร์เอียด สว.สภ.เกาะหวด ร.ต.ต.สมพล พุทธรอด เจ้าหน้าที่พัสดุ
--	--	---

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรเกาะหวดให้กับผู้มารับบริการ
ได้รับทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	- ปรับปรุงระบบโซเชียลมีเดีย สื่อสังคมออนไลน์ ให้มีการสื่อสาร บทบาทภารกิจ ลงในระบบโซเชียลมีเดียให้เป็นปัจจุบัน - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน ให้เชื่อมโยงกับเว็บไซต์ ของ สภ.เกาะหวด ในห้อง One Stop Service และสถานที่ต่างๆ ใน สน. - ปรับปรุงเว็บไซต์ของ สภ.เกาะหวด ให้ข้อมูล บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นปัจจุบัน	พ.ต.ท.อภัยรัตน์ อินทร์เอียด สว.สภ.เกาะหวด ร.ต.ต.สมพล พุทธรอด เจ้าหน้าที่พัสดุ ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการปฏิบัติงาน	ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน - การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือ การให้บริการอย่างชัดเจนเข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ - การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีดารวจภูธรเกาะหวด - การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือ การให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงาน ให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น	พ.ต.ท.อภัยรัตน์ อินทร์เอียด สว.สภ.เกาะหวด ร.ต.ต.สมพล พุทธรอด เจ้าหน้าที่พัสดุ
-----------------	--	--

๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ สถานีตำรวจภูธรเกาะ
หวด

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
๐๑ ข้อมูลผู้บริหาร	- แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) - แสดงรายนามผู้บริหารสถานีตำรวจได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และ หัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์
๐๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	• ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์
๐๓ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	• แสดงภาพและรายละเอียดของการทำงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่ กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์ - ด.ต.ธรา ชินวงศ์ เจ้าหน้าที่ธุรการป้องกัน ฯ
๐๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	• แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยความสะดวก	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว - เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์
๐๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	• แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว - เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์- ด.ต.ธราฯ ชินวงศ์ - เจ้าหน้าที่ อุตกรป้องกัน ฯ
๐๖ E-Service	• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดีผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว - เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์- ด.ต.ธราฯ ชินวงศ์ - เจ้าหน้าที่ อุตกรป้องกัน ฯ
๐๗ สถิติผลการดำเนินงาน	• สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว - เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์- ด.ต.ธราฯ ชินวงศ์ - เจ้าหน้าที่ อุตกรป้องกัน ฯ - ด.ต.วรรณะ ช่อผูก - เจ้าหน้าที่ อุตกรสอบสวน ฯ
๐๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	• บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว - เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	• ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน	-ต.ต.สุรศักดิ์ อีสโร เจ้าหน้าที่ธุรการกำลังพล
๐๙ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	• ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	- ส.ต.ท.เพชรสุรียา คำแก้ว เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์
๐๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับ การจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ -มีนาคม ๒๕๖๙) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	- ส.ต.ท.เพชรสุรียา คำแก้ว เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์ - ร.ต.ต.นพดล ช่วยทอง เจ้าหน้าที่การเงิน
๐๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	• แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑)	- ส.ต.ท.เพชรสุรียา คำแก้ว เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์ ร.ต.ต.นพดล ช่วยทอง เจ้าหน้าที่การเงินและงบประมาณ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	• ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์ ร.ต.ต.นพดล ช่วยทอง เจ้าหน้าที่การเงินและงบประมาณ
๐๑๒ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล	• สถานีดำรงวมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์ -ด.ต.สุรศักดิ์ อีสโร เจ้าหน้าที่ธุรการกำลังพล
๐๑๓ ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีดำรงว - ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีดำรงว • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์
๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรงว	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานีดำรงวคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ - อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้ง	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์ - จ.ส.ต.พงศ์ภัก จิตต์พราหมณ์ เจ้าหน้าที่ธุรการจราจร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ฐาน จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน • การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่แสดงถึง การนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว - เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์ - จ.ส.ต.พงศ์ภัก จิตต์พราหมณี - เจ้าหน้าที่ธุรการจราจร
๐๑๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	• แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากกระบวนการงาน ในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว - เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์ - จ.ส.ต.พงศ์ภัก จิตต์พราหมณี - เจ้าหน้าที่ธุรการจราจร
๐๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	• แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว - เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์ - จ.ส.ต.พงศ์ภัก จิตต์พราหมณี - เจ้าหน้าที่ธุรการจราจร
๐๑๗ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว - เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์ - จ.ส.ต.พงศ์ภัก จิตต์พราหมณี - เจ้าหน้าที่ธุรการจราจร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	
๐๑๘ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานตามข้อ ๐๑๗ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	- ส.ต.ท.เพชรสุริยา คำแก้ว เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ/ดูแลเว็บไซต์ - จ.ส.ต.พงศ์ภัก จิตต์พราหมณี เจ้าหน้าที่ธุรการจราจร

■ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
การพัฒนาเว็บไซต์	- เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีและเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานจัดทำเว็บไซต์ให้มีรูปแบบที่ทันสมัย น่าติดตาม และจัดให้มีรูปแบบที่สวยงาม เพื่อให้ประชาชนที่มาเยี่ยม เว็บไซต์รู้สึกไว้วางใจ และเป็นผลดีในการแจ้งเบาะแสผู้กระทำความผิดผ่านช่องทางเว็บไซต์ สถานีตำรวจ - การประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องในกิจกรรมที่จัดขึ้นภายในสถานีตำรวจ และการประชาสัมพันธ์ในการบังคับใช้กฎหมายในพื้นที่ เพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูลต่างๆที่เกิดขึ้นในพื้นที่พักอาศัยของตน	- ส.ต.ท.เพชรสุรียา คำแก้ว เจ้าหน้าที่เทคโนโลยี/ดูแลเว็บไซต์ - จ.ส.ต.พงศ์ภัก จิตต์พราหมณี เจ้าหน้าที่ธุรการจราจร

■ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
คำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมาย ให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ท ก ส ย ง น เป็น ผู้รับผิดชอบ ทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุม การปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจภูธรเกาะหวด

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ท.

(อภัยรัตน์ อินทร์เอียด)

สว.สภ.เกาะหวด